



LISTE DES PIÈCES À JOINDRE

POUR LES INSCRIPTIONS en
Licence 1^{ère} année

Photo
d'identité
à apposer à
l'aide d'un
trombone

- IMPORTANT** : L'ensemble des pièces à joindre est à :
- 1 - classer dans l'ordre de cette liste
 - 2 - mettre dans la pochette transparente
 - 3 - retourner à votre Faculté*

Université Catholique de l'Ouest Bretagne Nord - Faculté Education
15 place Sanquer, 29200 BREST

Nom de famille : _____

Prénom : _____

Filière : _____

N° Etudiant : / / / / / / / /

RESERVE	
C	NC
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bacheliers 2019 :

<input type="checkbox"/> 1 pochette transparente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> La fiche d'inscription 2019-2020 complétée, datée, signée de l'étudiant et du garant financier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> L'autorisation parentale pour les étudiants mineurs (à télécharger sur le site de l'UCO BN)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> La fiche de liaison cartonnée (reçue avec le courrier d'admission)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 2 photos d'identité avec votre nom et prénom au verso (dont 1 agrafée sur la fiche de liaison)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/> 1 Copie de la Carte Nationale d'Identité recto-verso ou du passeport de l'étudiant en cours de validité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 1 Copie noir et blanc de l'attestation de la « Journée Défense et Citoyenneté » (JDC) ou Recensement (si JDC non effectuée)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/> L'ORIGINAL du relevé de notes de Baccalauréat* + 1 copie noir et blanc	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	--------------------------

<input type="checkbox"/> **1 Attestation de Responsabilité Civile de l'étudiant le couvrant du 01/09/2019 au 31/08/2020	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> **1 copie de la notification conditionnelle de bourses du CROUS 2019-2020 dans son intégralité uniquement pour les étudiants boursiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ***Attestation d'acquiescement de la cotisation Contribution Vie Etudiante et Campus (CVEC) - obligatoire pour les boursiers et les non boursiers via le Crous => messervices.etudiant.gouv.fr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> **La fiche d'engagement financier et, si vous optez pour les prélèvements, le mandat de prélèvement SEPA daté et signé + RIB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Le coupon complété et signé concernant le règlement intérieur général (à télécharger sur le site de l'UCO BN).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Le bulletin d'adhésion assurance Gras Savoye, et le chèque le cas échéant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> **Acompte : 3 chèques de 350 € (encaissement : 12 juillet, 30 août, 13 septembre) à l'ordre de l'UCO BN, merci d'indiquer votre nom, prénom, et filière au dos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pièces complémentaires pour les Bacheliers antérieurs à 2019 :

<input type="checkbox"/> Copies des relevés de notes de toutes les années effectuées après le baccalauréat (ex : université, BTS, prépa, école...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 1 Accusé Réception de la demande de transfert du dossier (si vous avez déjà été inscrit en université)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 1 Curriculum Vitae actualisé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* Pour les études effectuées à l'étranger : remplacer « Baccalauréat » par diplôme de fin d'études secondaires.

** Ne concerne pas les Formations continues, Contrat de Professionnalisation et Apprentissage

*** Ne concerne pas les Formations continues et les Contrats de Professionnalisation